

PMI Madrid Spain Chapter

# Bases del Premio Voluntario del Año

Proyecto Programa de Premios 2018

## Índice

1 Control de Versiones .....	3
2 Propósito .....	3
3 Son elegibles.....	3
4 No son Elegibles .....	3
5 Proceso .....	3
5.1 Proceso de Nominación .....	3
5.2 Criterios de Selección .....	4
5.3 Requerimientos para la Aplicación.....	5
5.4 Presentación y Reconocimiento.....	5
Anexo 1: Formulario de Nominación .....	6

## 1 Control de Versiones

Versión	Fecha	Modificación	Descripción de Cambios
0.1	20/04/12	Versión Inicial	
0.2	06/05/12	Revisión	
0.3	21/05/12	Revisión José Rafael Alcalá	
1.0	28/05/12	Corregido por Eduardo Martin	
2.0	17/9/17	Actualizado por Mario Coquillat	Relanzamiento del programa

## 2 Propósito

El principal propósito de este premio consiste en reconocer y honrar el extraordinario servicio prestado por una o varias personas que hayan contribuido de forma sobresaliente en el programa de voluntarios del PMI Madrid, Spain Chapter, ayudando a mejorar considerablemente la disciplina de la dirección de proyectos con el compromiso y apoyo en pro de alcanzar los objetivos y metas del Capítulo.

Además, este premio está alineado con el objetivo del capítulo de ampliar la participación en el programa de voluntariado, reconociendo el destacado esfuerzo en la participación como voluntario del PMI Madrid, Spain Chapter.

## 3 Son elegibles

- Cualquier Voluntario del PMI Madrid, Spain Chapter que esté trabajando o dando soporte a proyectos, servicios o cualquier otra iniciativa dentro del capítulo de Madrid, reconocido por la Junta Directiva.
- Voluntarios que hayan participado en uno o más proyectos durante el año de la entrega del Premio.

## 4 No son Elegibles

- Miembros electos de la Junta Directiva del PMI Madrid, Spain Chapter, no podrán ser nominados, para la recepción de este premio.
- Antiguos ganadores del Premio Voluntario del Año no podrán recibir este mismo premio durante los siguientes dos años.

## 5 Proceso

### 5.1 Proceso de Nominación

1. Se realizará un anuncio público para indicar el inicio de la recepción de nominaciones para el premio no antes del **01 de octubre** de cada año. A partir de este momento, y durante el mes de octubre, se recibirán todas las nominaciones.

2. Las nominaciones deberán ser enviadas vía correo electrónico ([voluntariado@pmi-mad.org](mailto:voluntariado@pmi-mad.org)). Todas las nominaciones recibidas serán cuidadosamente guardadas hasta el cierre de la convocatoria.
3. Las nominaciones deberán hacerse completando el **Formulario de Nominación** para el Premio Voluntario del Año del PMI Madrid, Spain Chapter ([Anexo 1](#)), y requieren de un **Sponsor**, quien deberá apoyar la candidatura. El sponsor debe ser un miembro activo del PMI Madrid, Spain Chapter, y deberá haber conocido directamente la labor del candidato.
4. En el Formulario de Nominación ([Anexo 1](#)) se detallará(n) la(s) contribución(es) del candidato y fundamentará por qué se considera sobresaliente, por lo que debe exponerse en este documento toda la información necesaria para valorar la postulación, información que será utilizada por la Junta Directiva o Comité Evaluador para analizar las diferentes nominaciones, de acuerdo con los criterios descritos en la sección 5.2 de este documento, y seleccionar un ganador.
5. La decisión final corresponderá a la Junta Directiva del PMI Madrid, Spain Chapter, o a un Comité designado por la misma.

## 5.2 Criterios de Selección

El nominado habrá demostrado la consecución de logros importantes como Voluntario del PMI Madrid, Spain Chapter, alcanzados gracias a sus dotes de líder, su perseverancia, compromiso y entusiasmo, todo esto alineado con la estrategia y objetivos del capítulo tanto a corto como a largo plazo.

Para ello, la Junta Directiva o el comité evaluador deberán tener en cuenta los siguientes criterios para la evaluación de los nominados:

- Logros: el voluntario ha realizado una contribución extraordinaria durante el periodo valido para la concesión del premio, alineada con los objetivos y la estrategia del Capítulo.
- Éxito: el voluntario ha tenido gran impacto en la consecución del éxito del(los) proyecto(s)
- Innovación: el voluntario ha introducido nuevas ideas, métodos y programas en beneficio del capítulo.
- Mejoras en la Dirección de Proyectos: el voluntario ha mejorado sustancialmente la disciplina de la dirección de proyectos dentro del Capítulo; ha logrado aumentar la conciencia pública sobre la dirección de proyectos, tanto fuera como dentro del capítulo.
- Trabajo en Equipo: el voluntario ha demostrado la habilidad de guiar e influenciar miembros del equipo para construir y alcanzar acuerdos y/o metas; apoyo al trabajo de los demás voluntarios, ayudando a incrementar su pasión por el voluntariado.
- Constancia y Tenacidad: el voluntario ha manifestado firmeza y perseverancia en la consecución de los objetivos planteados, sobrepasando los resultados esperados.
- Compromiso y Responsabilidad: existen hechos medibles que demuestran un alto grado de compromiso del voluntario con las actividades del capítulo, y con el cumplimiento de las obligaciones y /o tareas adquiridas en cuanto a tiempo y calidad.

- Entusiasmo: el voluntario ha demostrado ser un líder entusiasta, comprometido con sus metas y expresando este compromiso a través de optimismo, y ha sido capaz de contagiarlo a otros voluntarios o miembros del equipo.
- Rendimiento: el voluntario ha demostrado un rendimiento superior en comparación con sus compañeros voluntarios del Capítulo.

### 5.3 Requerimientos para la Aplicación

- El nominado deberá ser socio activo del PMI Madrid, Spain Chapter al momento de presentar su nominación. Un socio activo es aquel que ha pagado sus cuotas de membresía.
- Las nominaciones podrán ser presentadas por cualquier miembro del PMI Madrid, Spain Chapter.
- No están permitidas las auto-nominaciones.

### 5.4 Presentación y Reconocimiento

- El ganador será anunciado durante el Congreso anual del PMI Madrid, Spain Chapter, que se realiza regularmente en Noviembre de cada año.
- El ganador se incluirá en un listado de ganadores en la Web del PMI Madrid, Spain Chapter (años anteriores).
- Se dará publicidad al ganador del premio en todos los medios y publicaciones a disposición del PMI Madrid, Spain Chapter.

## Anexo 1: Formulario de Nominación

### Voluntario

Nombre y apellidos:
PMI ID:
Email:
Teléfono:

### Sponsor

Nombre y apellidos:
PMI ID:
Email:
Teléfono:

### Proyecto 1

<b>Nombre del Proyecto o servicio:</b>
<b>Fecha de inicio:</b>
<b>Fecha de finalización:</b>
<b>Logros</b> (Ej: El nominado ha sido el eje principal de la actividad de voluntariado...; ha dirigido las prioridades de forma efectiva...; la actividad se ha ejecutado bajo el liderazgo del nominado...; motivado y focalizado...; ha realizado un trabajo de voluntariado de alta calidad...; etc.)
<b>Participación</b> (Ej: el nominado ha motivado la participación de todos como un equipo...; lo ha hecho divertido...; ha generado grandes aportaciones a...; siempre ha demostrado una actitud positiva; alentó a incrementar la participación, etc.)
<b>Impacto</b> (Ej: el nominado en concreto ayudó a...; ha sido diligente y extremadamente colaborativo...; ha mejorado la calidad de la actividad de voluntariado...; ha sido un gran motivador...; se mantuvo enfocado...; ha demostrado una habilidad innata de liderazgo...; etc.)

## Proyecto N

<b>Nombre del Proyecto:</b>
<b>Fechas del Servicio:</b>
<b>Logros</b> (Ej: El nominado ha sido el eje principal de la actividad de voluntariado...; ha dirigido las prioridades de forma efectiva...; la actividad se ha ejecutado bajo el liderazgo del nominado...; motivado y focalizado...; ha realizado un trabajo de voluntariado de alta calidad...; etc.)
<b>Participación</b> (Ej: el nominado ha motivado la participación de todos como un equipo...; lo ha hecho divertido...; ha generado grandes aportaciones a...; siempre ha demostrado una actitud positiva; alentó a incrementar la participación, etc.)
<b>Impacto</b> (Ej: el nominado en concreto ayudó a...; ha sido diligente y extremadamente colaborativo...; ha mejorado la calidad de la actividad de voluntariado...; ha sido un gran motivador...; se mantuvo enfocado...; ha demostrado una habilidad innata de liderazgo...; etc.)
<b>Documentación de Soporte</b> (Ej: Cartas de recomendación y/o soporte, documentación de el(los) proyecto(s) que demuestren el éxito y/o impacto del mismo, etc.)